



1 **ATA DA SEPTUAGÉSIMA QUINTA REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE**
2 **GRADUAÇÃO DA FACULDADE DE CIÊNCIAS APLICADAS DA UNICAMP.** Aos vinte e
3 quatro dias do mês de maio de dois mil e dezessete, a Comissão de Graduação da FCA reuniu-se,
4 virtualmente, sob presidência da Coordenadora de Graduação Profa. Dra. Milena Pavan Serafim, com
5 a participação dos seguintes membros titulares: Prof. Dr. Augusto Ducati Luchessi, Prof. Dr. Cristiano
6 Morini, Prof. Dr. Jaime Hideo Izuka, Prof. Dr. Oswaldo Gonçalves Junior, Prof. Dr. Paulo Sérgio de
7 Arruda Ignácio, Profa. Dra. Priscila Cristina Berbet Rampazzo, Prof. Dr. Roberto Donato da Silva Jr.,
8 Maria Carolina de Vasconcelos M. Teixeira como representante discente, e membros suplentes: Profa.
9 Dra. Ligiana Pires Corona e Prof. Dr. Luciano Allegretti Mercadante. Profa. Dra. Milena iniciou a
10 reunião comentando sobre as duas primeiras semanas na Coordenação, inclusive sobre a reunião com a
11 Diretoria, em que todos os coordenadores participaram apresentando um plano de trabalho para suas
12 áreas. E entregou aos coordenadores associados uma planilha com os principais prazos das atividades
13 de graduação. Tendo em vista que os itens no expediente serão com discussão extensas, a Profa. Dra.
14 Milena propôs iniciar as aprovações na Ordem do Dia. Prof. Dr. Cristiano solicitou inclusão de
15 Exercícios Simultâneos da Profa. Dra. Maria Ester Dal Poz (item J). E Prof. Milena incluiu a decisão
16 sobre a divisão dos PAD (item K). Itens destacados: A, B, F, J e K. Item A, foi solicitado a correção na
17 página 1, linha 9 para palavra correta CIACAD. Item aprovado com 5 abstenções. Item B, o Prof. Dr.
18 Jaime Hideo Izuka foi indicado como representante da CG na CIACAD. Item F, o Prof. Dr. Luciano
19 comentou sobre o projeto de basquete. Todos concordaram com a importância dos esportes de alto
20 rendimento dentro da Universidade. Profa. Dra. Milena comentou sobre a ligação do projeto com as
21 disciplinas de graduação e extensão. Prof. Dr. Augusto questionou sobre a ligação do projeto com a
22 graduação e o Prof. Dr. Luciano explicou sobre as disciplinas criadas que possuem essa ligação. Prof.
23 Dr. Augusto comentou sobre que não seria adequado utilizar a verba da CG para financiar pesquisas
24 individuais do docente. Item aprovado com 1 abstenção. Item J, sobre a solicitação da Profa. Dra.
25 Ester, após discussão e análise, e em especial a preocupação para que não haja prejuízos com as
26 atividades na FCA, o item foi aprovado com considerações. Sendo essas para que a docente tenha
27 cautela em não prejudicar as atividades acadêmicas e administrativas na FCA. Item K, sobre as
28 decisões do PAD, Profa. Dra. Milena apresentou a cota de bolsas, explicou como foi feita a priorização
29 e distribuição das bolsas no 1s2017. E apresentou uma nova proposta, feita pela priorização das
30 disciplinas e não apenas nas cargas didáticas. Os docentes Ligiana e Augusto comentaram que
31 necessitam de PAD e PED em especial nas disciplinas de laboratório, e que talvez a nova proposta não
32 contemplaria a área de Saúde. Prof. Dr. Luciano comentou sobre não “departamentalizar”, pensar no
33 coletivo e não somente no curso, e principalmente ter um aluno adequado para desenvolver a
34 atividade. Profa. Dra. Milena comentou sobre as atividades que o PAD pode desenvolver e a
35 importância dele para a área da matemática, quanto aos exercícios de fixação. Após discussão, a
36 sugestão aprovada foi que iriam aguardar os resultados dos PEDs para definir as disciplinas com bolsa
37 PAD, assim divulgar aos alunos todas as disciplinas e indicar as que teriam bolsa. Item aprovado com
38 1 voto desfavorável. Retornado para os itens do Expediente. Item II, após informação dos prazos,
39 ficou definido que os coordenadores associados têm até 31/05 para enviarem as propostas e serem
40 aprovadas na CG Extra de 01/06. Item III, decido que os representantes serão: CCG - Profa. Dra.
41 Milena (titular) e Prof. Dr. Diogo Thimoteo da Cunha (suplente); PAD – os docentes Ligiana e
42 Cristiano Morini; Comvest – Profa. Dra. Milena (titular) e Profa. Priscila (suplente); UPA – Profa.
43 Priscila (titular) e Cristiano (suplente); CIACAD – Prof. Jaime (titular) e Prof. Paulo Ignácio
44 (suplente). Item VI, Profa. Dra. Milena comentou sobre um caso de uma aluna que está em
45 intercâmbio no exterior e deseja fazer estágio em um Hotel, e conseqüentemente estender o
46 intercâmbio. Nesse caso, o problema é com a legislação vigente do estagiário no Brasil. Explicou
47 sobre os casos que já preveem o estágio entre na mesma empresa em outros países. O que não



1 aconteceu com o caso específico dessa aluna. Lembrando que cada curso tem suas especificidades e de
2 acordo com os Conselhos regem. Como no caso dos alunos de Ciências do Esporte, onde o aluno não
3 possui supervisores com CREF, e está contra a legislação. Comentou também sobre o caso de uma
4 aluna que processou a empresa sobre assédio, e a Universidade está como corresponsável por isso. E
5 assim, solicitou que olhem mais para os cursos, em especial para as normativas vigentes. Solicitou a
6 todos para fazerem uma leitura se há necessidade do estágio ser obrigatório para o curso. Prof. Dr.
7 Luciano comentou sobre a importância do estágio, e principalmente de ele ser efetivamente
8 supervisionado pelos docentes. Prof. Dr. Paulo, acredita que não há necessidade de
9 evolução/progressão no estágio para ele ter a carreira de Engenheiro, o que seria diferente na área da
10 saúde. Profa. Dra. Ligiana comentou sobre os estágios da Nutrição, que são obrigatórios pelo CRN, e
11 comentou também que já perdeu local de estágio, com a alegação que o local disse que não havia
12 supervisão suficiente da Faculdade. Além disso, comentou sobre a dificuldade que os docentes de
13 Nutrição têm em supervisionar esses estagiários. Profa. Dra. Milena solicitou que os coordenadores
14 junto aos seus colegiados levantem as especificidades de cada curso para cumprimento do estágio. A
15 discente Maria Caroline solicitou que os coordenadores considerem a possibilidade do estágio serem
16 realizados em Organizações Estudantis. Itens IV e V, Profa. Dra. Milena participou das avaliações de
17 cursos e crê que essa questão deverá ser mais trabalhada juntos aos NDEs. Profa. Dra. Ligiana
18 comentou sobre os resultados da avaliação em disciplinas e como que os coordenadores associados
19 poderão trabalhar com isso. Sugere algo como se fosse um manual das boas práticas, para auxiliar ao
20 docente em analisar seus resultados. E também comentou sobre a avaliação de cursos, onde os alunos
21 reclamaram dos pombos que estão no forro das salas de aula. Item VII, Prof. Dr. Luciano comentou
22 sobre iniciar os trâmites de reingresso entre os dois cursos. Profa. Dra. Milena solicitou que os
23 coordenadores envolvidos construam a proposta. Item VIII, foi comentado a situação dos laboratórios
24 que são mal planejados. Profa. Dra. Milena solicitou que fizessem uma solicitação formal, para a
25 Coordenação informar a Manutenção e verificar a situação dos laboratórios de ensino. Irá verificar
26 com a Direção como proceder e dar andamento nessa questão, em especial ter um projeto técnico para
27 tal. Sobre o Laboratório de Técnica, ela comentou que parte do projeto poderia ser arcado com a verba
28 da graduação, mas que há outra parte que seria investimento e deverá ser encaminhada a Reitoria.
29 Como os orçamentos são altos, isso será feito uma análise com calma e principalmente se os
30 laboratórios têm estrutura para receber os equipamentos. Prof. Dr. Paulo comentou sobre alguns ajustes
31 que também precisam ser feitos nos laboratórios de engenharia, como falta de tomadas, etc. Profa. Dra.
32 Milena solicitou que ele levante a demanda. Prof. Dr. Paulo sugeriu que seja levantado toda a demanda
33 de todos os laboratórios de ensino. Item I, sobre os informes, Profa. Dra. Milena informou que: a)
34 coordenadores devem levantar a demanda dos laboratórios de ensino; b) coordenadores devem levantar
35 demanda das disciplinas, o que será utilizado, para que haja planejamento junto a área de compras. c)
36 sobre assinatura em documentos acadêmicos, explicou que todos os documentos devem ser analisados
37 pela Diretoria de Ensino, antes de serem assinados pelos coordenadores; d) avisou sobre os prazos do
38 PED; e) comentou sobre os resultados do ENADE, e que esse ano as engenharias irão fazer o exame;
39 f) Grade de horário, Profa. Dra. Milena disse que já será discutido a grade do 1º sem de 2018 para que
40 não fique em cima do prazo; g) sobre os TCCs, comentou sobre a informatização que será feita com
41 os, e as facilidades que irá gerar; h) Sindicância de TCC, comentou sobre o caso de compra de TCC, e
42 possível sindicância. Solicitou que os docentes fiquem alertas quanto a isso. Prof. Dr. Cristiano Morini
43 comentou que a Unicamp adquiriu um software anti-plágio que os docentes podem utilizar; i) Sistemas
44 de eventos – comentou sobre os casos que os docentes reservam pelo aluno por conta dos prazos, e que
45 isso não deverá ser feito; j) sobre os barulhos externos que atrapalham as aulas, a vigilância fará a
46 notificação, a Direção irá solicitar que os coordenadores associados entrem em contato com os alunos
47 e relembrem o acordo dos horários de barulho. Além disso, o mesmo ocorrerá com os alunos que



Faculdade de Ciências Aplicadas
Cidade Universitária de Limeira

Rua Pedro Zaccaria, 1300, Jd. Santa Luiza – Limeira – SP – CEP 13484-350
Diretoria de Ensino - 19-3701-6655



1 justificam que fiquem nas dependências FCA fora do horário de aula por conta de alguma disciplina.
2 Caso isso ocorra, o docente deverá solicitar a autorização da Coordenação para que o aluno
3 permaneça. k) CIDD – comentou que a comissão deseja revisar a composição da carga didática no
4 relatório de atividades do docente. Dessa maneira, solicita que analisem junto aos seus pares o
5 documento, para que o representante na CIDD possa levar. Não tendo mais assuntos em pauta, a
6 Presidente da Comissão em exercício, Profa. Dra. Milena Pavan Serafim, encerra a 75ª Reunião da
7 Comissão de Graduação da FCA. E para constar, eu, Bruna Fernanda Ribeiro Lopes, lavrei a presente
8 ata, que será submetida à aprovação na próxima reunião. Limeira, 24 de maio de 2017.